

# PROGRAMME

## RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données)

### Objectifs

Comprendre le RGPD, ses enjeux, ses principes.  
S'approprier les notions clés de la protection des données.  
Identifier les actions à mettre en œuvre dans une TPE/PME pour être en conformité.

### Prérequis

Aucun prérequis

### Public

Tout public

### Pédagogie

Alternance d'apports théoriques et de mises en situation par des travaux pratiques.  
Support de cours et recueil d'instructions remis à chaque participant.

### Profil de l'intervenant

Consultant indépendant, spécialiste en informatique.

### Evaluation des résultats

La mesure des résultats obtenus se fera par la remise aux participants d'un questionnaire d'évaluation en fin de stage. Une attestation de suivi de la formation leur sera également transmise.

**Durée : à définir**

**Horaires : 9 h à 12 h 30  
et 13 h 30 – 17 h**

**Dates : voir convention**

**Lieu : en vos locaux**

### Programme détaillé

#### I. Introduction

Pourquoi le RGPD ?  
Qui est concerné ?  
Les principes généraux  
Les enjeux et les impacts sur les entreprises

#### II. Fondamentaux de la protection des données

Les nouvelles réglementations et les sanctions  
Distinction donnée personnelle / donnée sensible  
Gestion des nouveaux droits (portabilité)  
Notions essentielles : traitement de données, responsable de traitement, sous-traitants  
Le délégué à la protection des données (DPO)  
Points de vigilance

#### III. Plan d'actions de mise en conformité pour les TPE/PME

Constituer un registre des traitements de données  
Faire le tri des données existantes  
Respecter les droits des personnes  
Sécuriser les données  
La démarche pour mettre en œuvre le plan d'actions

